



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2022-29

Valinta perusopetuksen lehtorin (MA,FY,KE) määräaikaiseen tehtävään Lehtikankaan koulussa_438879

Asianosainen: hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana perusopetuksen lehtorin (MA,FY,KE) kaksi sijaisuutta ajalle 8.8.-21.12.2022 ja 8.8.2022-3.6.2023 sekä määräaikainen tehtävä ajalle 1.8.2022-31.7.2023 Lehtikankaan koulussa. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, te- palvelujen ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 5.-19.5.2022.

Tehtäviä on määräaikaan mennessä hakenut kaksi henkilöä, joista toinen haastateltiin.

Lehtikankaan koulun rehtori Kalle Komulainen esittää, että kaksi sijaisuutta jätetään täyttämättä kelpoisten hakijoiden puuttuessa ja määräaikaiseen tehtävään valitaan ajalle 1.8.2022-31.7.2023 koulutuksen ja työkokemuksen perusteella *****.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö 42 §

Päätös

Lehtikankaan koulun rehtori Kalle Komulaisen esityksen mukaan perusopetuksen lehtorin (MA,FY,KE) kaksi sijaisuutta ajalle 8.8.-21.12.2022 ja 8.8.2022-3.6.2023 jätetään täyttämättä ja määräaikaiseen tehtävään ajalle 1.8.2022-31.7.2023 Lehtikankaan kouluun valitaan *****. Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt lain 504/2002 mukaisen rikosrekisteriotteen ja todistuksen huumausainetestistä 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksi saannista. Koeaikaa ei ole, koska valittu on työskennellyt vastaavassa tehtävässä.

Lisätietoja asiasta antaa perusopetuksen tulosalueen johtaja Päivi Rissanen p. 044 7100 611 sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Lehtikankaan koulu, hakijat

Allekirjoitus

Perusopetuksen tulosalueen johtaja Päivi Rissanen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 17.6.2022

Otteen oikeaksi todistaa

**Kajaanin kaupunki**

Perusopetuksen tulosalueen johtaja
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

14.06.2022

§ 65

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kajaanissa
15.06.2022

Päivi Rissanen
Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle
Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 65

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Faksinumero: 08 6155 2510
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.